※両面印刷してください

令和4年度社会福祉法人松山市社会福祉協議会
技術職（介護支援専門員）採用試験申込書

写　真　欄		※受験番号
(注) ・申込の際に写真を貼ること。 ・写真は、申込前３箇月以内に撮影したもの（上半身、脱帽、正面向き、縦 5cm×横 4.5cm 程度） ・受験票にも同じ写真を貼ること。 ・写真の裏に申込者の氏名を明記してから貼ること。	(ﾌﾘｶﾞﾅ)　□男 □女 氏　名 生年月日 昭和・平成　　年　　月　　日生	試験区分 **技術職（D）** **（介護支援専門員）** （令和4年12月1日採用予定）

●現住所（今住んでいる住所）

〒 □□□ － □□□□

(ﾌﾘｶﾞﾅ)

自宅電話（　　）　　－	携帯電話　　－　　－

ルビ	
ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ	

●試験結果送付先住所　□ 現住所と同じ住所　□ 現住所とは異なる住所（以下に住所を記入）

〒 □□□ － □□□□

(ﾌﾘｶﾞﾅ)

※ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ欄のﾙﾋﾞは数字の１(ｲﾁ)とｱﾙﾌｧﾍﾞｯﾄのｉ(ｱｲ)、－(ﾊｲﾌﾝ)と_(ｱﾝﾀﾞｰﾊﾞｰ)、数字の９(ｷｭｳ)とｱﾙﾌｧﾍﾞｯﾄのｑ(ｷｭｰ)など、違いが分かりにくい字を判別するために記入していただくものです。

●学歴　（中学校からの学歴について最近のものを上段から順に４つまで記入してください。）

学校名	学　部 学　科	所在地 (市区町村までで可)	期　間	該当を ○で囲む
(最終)			S・H・R　年　月から S・H・R　年　月まで	卒業・修了 卒業見込・修了見込 中退
			S・H・R　年　月から S・H・R　年　月まで	卒業・中退 その他(　　)
			S・H・R　年　月から S・H・R　年　月まで	卒業・中退 その他(　　)
			S・H・R　年　月から S・H・R　年　月まで	卒業・中退 その他(　　)

●職歴　（今までの職歴について、最近のものを上段から順に４つまで記入してください。
ただし、３箇月未満のアルバイトは除きます。）

勤務先 (部課まで詳しく)	所在地 (市区町村までで可)	在職期間	職務内容	雇用形態 (正社員・臨時・ｱﾙﾊﾞｲﾄ等)
		S・H・R　年　月から S・H・R　年　月まで		
		S・H・R　年　月から S・H・R　年　月まで		
		S・H・R　年　月から S・H・R　年　月まで		
		S・H・R　年　月から S・H・R　年　月まで		

●協議会を志望する理由

●協議会の事業で知っていること

●資格・免許　（受験資格として必要な免許その他採用時に取得見込みの資格・免許を含みます。）

介護支援専門員	S･H・R　　年　　月		S･H・R　　年　　月
	S･H・R　　年　　月		S･H・R　　年　　月
	S･H・R　　年　　月		S･H・R　　年　　月

●欠格条項（次のそれぞれについて該当の有無を〇で囲んでください。）

禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者	有　・　無
職員又は松山市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から２年を経過しない者	有　・　無
日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者	有　・　無

●この試験を知ったきっかけ（該当するものに✔印をしてください。複数回答可。）

☐広報まつやま　☐協議会ホームページ　☐直接問い合わせ　☐学校
☐その他（　　）

以上のとおり相違ありません。

令和４年　　月　　日　　氏名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

【記入心得】

①黒のインク又はボールペンを使用し、必ず全て自筆で記入すること。
②数字は算用数字を使用すること。
③※印欄は記入しないこと。
④記載事項に虚偽又は不正があることが判明した場合は、合格を取り消します。