

松山市社会福祉協議会嘱託職員（相談員）募集要領

下記のとおり、松山市社会福祉協議会嘱託職員(相談員／社会福祉士)の募集を行います。

募集人員	嘱託職員 1 名程度（社会福祉士）
募集期間	令和 4 年 4 月 19 日（火）～ 令和 4 年 5 月 6 日（金）
選考方法	書類選考及び面接 書類選考の合格者に対し、面接試験を実施 面接日は別途通知 *5月10日（火）までに面接日の通知がない場合、至急、下記の「お問い合わせ先」までご連絡ください。
応募資格	以下の（1）～（3）の全ての条件を満たす者 （1）年齢要件 なし （2）資格要件 ・社会福祉士 （3）その他 ・要普通自動車免許または要原付免許 ・パソコンの基本操作（文書作成、表計算）が出来る者
業務内容	相談支援業務 介護サービス事業者調査事業・介護サービス相談員派遣事業・ 権利擁護センターや障がい者総合相談窓口等における相談業務・ 事務的業務等（配属先により異なる）
勤務内容	（1）業種 相談業務・事務的業務・施設訪問等 （2）勤務形態（嘱託職員） 原則として、月曜日から金曜日の 8 時 30 分から 17 時 15 分まで （3）雇用期間（年度更新） 令和 4 年 6 月 1 日（又は 7 月 1 日）から令和 5 年 3 月 31 日まで （更新あり／年度単位） ※令和 4 年 6 月 1 日採用が難しい場合は、7 月 1 日採用可
賃金等	月給制 （1）基本給 198,800 円（令和 4 年 5 月現在） （2）賞与 年 2.4 ヶ月（令和 4 年 5 月現在） （3）加入保険等（雇用、労災、健康、厚生）あり （4）住宅手当、通勤手当、時間外手当、退職金制度（条件有）等あり （5）有給休暇 17 日／年（6 月 1 日採用の場合）
申込み方法	希望者は、事前に「嘱託職員採用試験申込書」をホームページからプリントアウトし、必要事項（写真添付）を記入のうえ、松山市社会福祉協議会総務部総務調整課（松山市総合福祉センター1 階）まで郵送または持参してください。 ※令和 4 年 5 月 6 日（金）17 時必着
お問合せ	松山市社会福祉協議会総務調整課 〒790-0808 松山市若草町 8-2 Tel : 089-941-4122 Fax : 089-941-4408