

## 松山市社会福祉協議会嘱託職員（相談員）募集要領

下記のとおり、松山市社会福祉協議会嘱託職員(相談員／社会福祉士)の募集を行います。

募集人員	1名程度（社会福祉士）
募集期間	令和6年1月11日（木）～ 令和6年1月22日（月）
選考方法	書類選考及び面接 書類選考の合格者に対し、面接試験を実施 面接日は別途通知（令和6年2月上旬頃予定） *1月26日（金）までに面接日の通知がない場合、至急、下記の「お問い合わせ先」までご連絡ください。
応募資格	以下の（1）～（3）の全ての条件を満たす者 （1）年齢要件 昭和34年4月2日以降に生まれた者 （2）資格要件 社会福祉士 （3）その他 ・要普通自動車免許または要原付免許 ・パソコンの基本操作（文書作成、表計算）が出来る者
業務内容	相談支援業務 権利擁護センター・障がい者総合相談窓口等における相談・生活困窮者自立支援窓口・介護サービス事業者調査事業・介護サービス相談員派遣事業等の相談業務及び事務的業務等 ※配属される部署により、勤務地、相談業務等が異なります。
勤務内容	（1）業種 相談業務・事務的業務・施設や利用者訪問等 （2）勤務形態（嘱託職員） 原則として、月曜日から金曜日の8時30分から17時15分まで （3）雇用期間（年度更新） 令和6年4月1日から令和7年3月31日まで （勤務成績等により更新あり／年度単位）
賃金等	月給制 （1）基本給 201,800円～213,000円（令和5年12月現在） （2）賞与 年2.4ヶ月（令和5年12月現在） （3）加入保険等（雇用、労災、健康、厚生）あり （4）住宅手当、通勤手当、時間外手当、扶養手当 （5）有給休暇 20日／年 （6）退職金制度（条件有）等あり
申込み方法	希望者は、事前に「嘱託職員採用試験申込書」をホームページからプリントアウトし、必要事項（写真添付）を記入のうえ、松山市社会福祉協議会総務部総務調整課（松山市総合福祉センター1階）まで郵送または持参してください。 ※令和6年1月22日（月） 17時必着
お問合せ	松山市社会福祉協議会総務調整課 〒790-0808 松山市若草町8-2 Tel : 089-941-4122 Fax : 089-941-4408